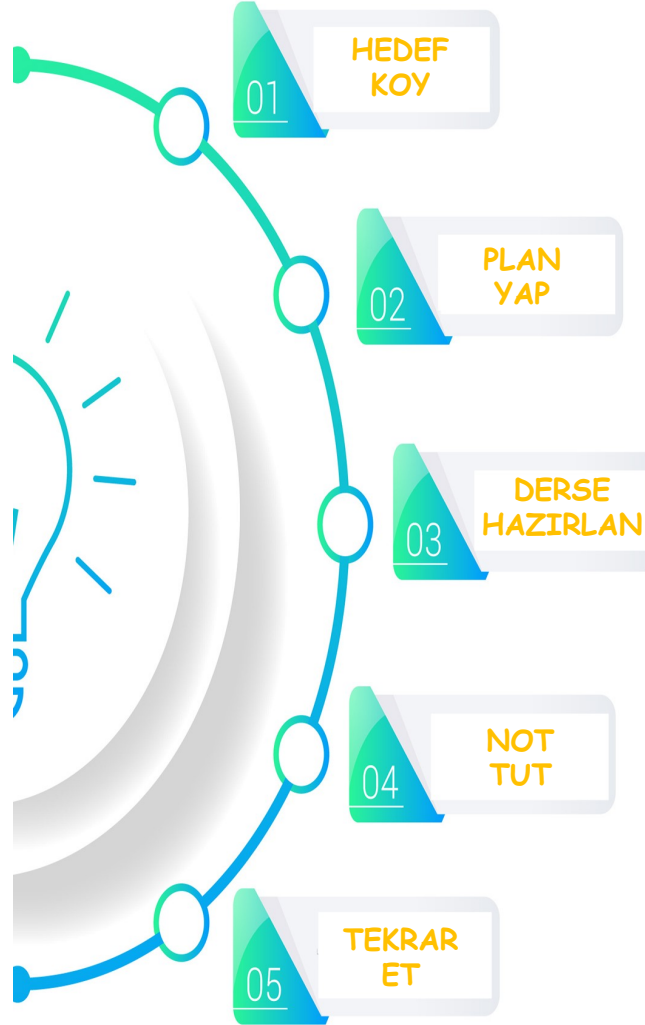


## Verimli Ders Çalışmanızı Engelleyen Tuzaklar

- \*Zorlanılan derslerin bırakılması
- \*Çalışma planına uymamak
- \*Plan ve program yapma işini ertelemek
- \*Televizyon karşısında çalışmak
- \*Müzik dinleyerek çalışmak
- \*Yatarak (uzanarak) çalışmak
- \*Kendine güvenmemek
- \*Arkadaşlara 'Hayır' diyememek
- \*Hedef koymadan çalışmaya başlamak
- \*Aşırı kaygılanmak
- \*Çalışma anında hayallere dalmak



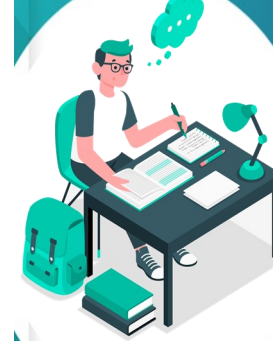
## ÖZET OLARAK



NEVŞEHİR  
ANADOLU  
İMAM HATİP LİSESİ



VERİMLİ DERS ÇALIŞMA  
YÖNTEMLERİ



Rehberlik ve Psikolojik  
Danışma Servisi

## Verimli Ders Çalışma Nedir?

Öğrencinin zamanını belirlenmiş hedefler ve saptanmış öncelikler doğrultusunda programlı ve verimli şekilde kullanarak çalışmalarını sürdürmesidir.



# 1

## Hedeflerinizi Belirleyin

\*Kendinize açık, net ve güdüleyici bir uzun dönemli hedef belirleyin

\*Orta ve kısa dönemli amaçlarınız olsun

\*Belirlediğiniz hedeflerinizi her zaman görebileceğiniz bir yere asın



# 2

## Zamanınızı Planlayın

### Hangi derse;

1. Ne zaman?
2. Ne sıklıkla?
3. Nasıl?
4. Nerede?

**Çalışmalıyım?**

# 3

## Çalışma Ortamınızı Düzenleyin

\*Boyunuza uygun çalışma masanızın olması

\*Çalışma masanızda **sadece** o saat çalışma yapacağınız materyallerin hazır bulunması

\*Çalışma ortamının sakın ve düzenli olması

\*Ders çalıştığınız odada TV bulunmaması

# 4

## Tekrar Yapın

Öğrenilen bilgilerin %70'i 1 saat içinde, %80'i 24 saat içinde unutulmaktadır.

Unutmayı azaltan en önemli faktör **TEKRARDIR!**

### Tekrar;

^Günlük^

^Haftalık^

^Aylık^

şeklinde planlanabilir.

# 5

## Not Tutun

### Not tutarken;

- 1.Önemli noktaları yakalamaya çalışın
2. Kısaltmalar ve semboller kullanın
3. Kendi ifadelerinizle not tutmaya özen gösterin
4. Dinleme ile not alma arasında bir denge kurun. Not tutarken dinlemeyi ihmal etmeyin.
5. Renkli kalemler, kağıtlar, çıkartmalar gibi görsel araçlardan yararlanın
6. Tutulan notlara en kısa sürede göz atıp düzenlemeler yapmayı unutmayın!

### **NOT TUTMAK !**

\*Aktif katılım sağla

\*Unutmayı önle

\*Ana noktalara odaklanmayı sağla

# 6

## Derse Hazırlıklı Gelme

\*Uzaktan eğitim için gerekli kaynaklarınızın masanızda hazır bulundurulması, yüzyüze eğitimde ise gerekli kaynaklarla birlikte okula gelmesi

### **Sözel dersler için;**

>Dersten önce konunun okunması,

>Bilinmeyen kelimelerin öğrenilmesi v.b.

### **Sayısal dersler için;**

> Konu ve kavram tanımlarının okunması,

>Örnek soru çözümlerine,

>Deneylere ve etkinliklere

Göz atılması şeklinde yapılabilir.